



دانشگاه قم

مدیریت تحصیلات تکمیلی

« فرم مراحل تقاضای انصراف از تحصیل »

تاریخ: ۱۳ / /

شماره:

پیوست:

با سلام و احترام؛ اینجانب دانشجوی مقطع کارشناسی ارشد ☐ دوره دکتری ☐ رشته
به شماره دانشجویی دوره روزانه ☐ نوبت دوم ☐ مجازی ☐ پردیس خودگردان ☐ از نیم سال اول ☐ دوم ☐
سال تحصیلی / در تاریخ / ۱۳ بنا به دلایل زیر متقاضی درخواست انصراف از تحصیل می باشم.
دلایل درخواست:

تاریخ و امضاء

توجه: با عنایت به آیین نامه کارشناسی ارشد ناپیوسته چنانچه دانشجو حداکثر بعد از دو ماه درخواست خود را پس
نگیرد، دانشگاه نسبت به صدور گواهی قطعی انصراف از تحصیل اقدام خواهد کرد.
درضمن دانشجو در زمان درخواست انصراف نباید مشمول مقررات مربوط به اخراج / محروم از تحصیل باشد.

درخواست فوق در تاریخ / ۱۳ به آموزش دانشکده تحویل و در تاریخ / ۱۳ مهلت دو ماهه بازپس گیری
انصراف از تحصیل نامبرده به پایان رسید. با توجه به عدم ارائه تقاضای کتبی به این دانشکده مبنی بر منصرف شدن از درخواست خود،
مراتب جهت اقدام مقتضی اعلام می گردد.

کارشناس دانشکده

تاریخ و امضاء

مدیر محترم تحصیلات تکمیلی

با سلام و احترام؛ ضمن تأیید موارد فوق، مراتب جهت دستور مقتضی حضورتان ارسال می گردد.

معاون آموزشی و پژوهشی دانشکده

تاریخ و امضاء

کارشناس محترم آموزش کل

با سلام و احترام؛ براساس مراحل طی شده، در خصوص صدور حکم انصراف از تحصیل قطعی نامبرده، اقدام نمایید.

مدیر تحصیلات تکمیلی

تاریخ و امضاء